



МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ПЛЕВЕН

гр. Плевен, ул. "Кл. Охридски" 1, ДДС № BG 000405689, Булстат 000 405 689

ПОЯСНИТЕЛНИ СВЕДЕНИЯ

за

ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА за 2019 г.

На основание чл. 166, ал.2 от Закона за публичните финанси, Закон за счетоводството, Заповед № ЗМФ-1338/22.12.2015 г. на Министъра на финансите, ДДС № 06/23.12.2019 г. и Писмо № 9104-1 от 06.01.2020 г. на МОН

Медицински университет – Плевен / МУ-Плевен / е държавно висше училище съгласно чл.17, ал. 1 и 4 от Закона за висшето образование , с правен статут на юридическо лице, осъществяващо дейността си въз основа на предоставена държавна собственост и утвърдена субсидия от Републиканския бюджет.

Понастоящем МУ-Плевен е университет с четири факултета – Факултет „Медицина“, Факултет „Фармация“, Факултет „Обществено здраве“ и Факултет „Здравни грижи“. В структурата на висшето училище влизат и Медицинският колеж, Департаментът за езиково и специализирано обучение и откритият през 2016 г. Научноизследователски институт. Основната дейност на Университета е да подготвя висококвалифицирани специалисти с висше образование в сферата на медицината и фармацията, както и да повишава тяхната квалификация.

Във връзка със задоволяване на социално-битовите потребности на студенти, докторанти и специализанти МУ – Плевен стопанисва и управлява 2 бр. Студентски общежития и 1 бр. Студентски стол.

Университетът е второстепенен разпоредител с бюджет към МОН и няма разпоредители от по-ниска степен. Бюджетът се формира от утвърдена държавна субсидия, собствени приходи и приходи от помощи, дарения и спонсорства.

От 2007 г. Плевенският Медицински университет е регистриран по Закона за данък върху добавената стойност и прилага същия.

От 01.12.2016 г. МУ – Плевен е включен в Системата за електронни бюджетни разплащания (СЕБРА), като за целта е открита сметка с лимит в БНБ. Всички плащания след тази дата се извършват чрез СЕБРА, съгл. изискванията на чл.154, ал.4 и 6 от ЗПФ.

I. Счетоводна политика

Годишният финансов отчет на Медицински университет - Плевен е изготвен в лева, за една календарна година. Спазени са формата и съдържанието на финансовите отчети за бюджетните предприятия, утвърдени със Заповед № ЗМФ-1338/22.12.2015 г. на Министъра на финансите. При осъществяване на отчетността на Университета през 2019 г. и съставянето на годишния финансов отчет са прилагани принципите: текущо начисляване, действащо предприятие, предимство на съдържанието пред формата, предпазливост, съпоставимост на приходите и разходите, запазване на счетоводната политика от предходни отчетни периоди /постигане на съпоставимост на счетоводните данни през различните отчетни периоди/, независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс – всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си, като данните във финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния отчетен период.

Годишният финансов отчет отразява всички факти, явления и процеси, настъпили и протекли в Университета през отчетната година. Същият представя имущественото и финансово състояние на МУ – Плевен, промените в паричните потоци и собствения капитал.

Финансово-счетоводната информация в баланса е отразена в три отчетни групи /стопански области/ - „Бюджет“, „Сметки за средства от Европейския съюз“ и „Други сметки и дейности“.

През финансовата 2019 г. е спазвана утвърдената счетоводната политика и индивидуален сметкоплан на МУ-Плевен. Същата е разработена на основание ЗС, ЗПФ, Сметкоплана на бюджетните организации, Ръководството за прилагане на СБП,

ДДС № 20 от 14.12.2004 г. , ДДС № 14 от 30.12.2013 г., ДДС №01/26.01.2015 г. на МФ и други периодични указания на Дирекция „Държавно съкровище“ на МФ. Данните в оборотната ведомост са представени на ниво синтетични счетоводни сметки и са с натрупване от началото на годината. Спазен е принципът за текущо начисляване и последователност на представянето. През годината не са извършвани структурни промени.

Текущо през 2019 г. не са извършвани процедури по приключване на приходните и разходните сметки от раздели 6 и 7.

Осчетоводени са всички приходи и разходи, отнасящи се за 2019 г. Спазвайки принципа на текущо начисляване са начислени приходи и разходи за 2019 г., независимо, че първичните документи са получени в следващ отчетен период чрез използване на корективни сметки 4961, 4970 и 4971.

1. Текуща и периодична оценка на активите и пасивите се извършва по цена на придобиване.

2. Приложни методи за оценка на стоково-материалните запаси:

- метод за оценка на материалните запаси при тяхното потребление-оценяват се по средно претеглена цена;
- установените в резултат на годишната инвентаризация излишъци на материални запаси са отчетени чрез счетоводна сметка 7993 и са в размер на 21.27 лв. ;
- през отчетната година не са предоставяни материални запаси на персонала на предприятието;
- материалните запаси вложени в употреба не се водят по баланса на МУ-Плевен. Същите на основание т. 2.13 от ДДС № 20 на МФ са заведени задбалансово по счетоводна сметка 9909, по материално отговорни лица;
- Съгласно т.2.3 от ДДС № 20 от 2004 г. в края на годината е извършена преоценка на материалните запаси с коефициент 1.0.

3. Паричните средства в чуждестранна валута - при придобиване и изразходване се прилага централен курс на БНБ към датата на сделката, а в края на всеки месец и задължително в края на годината, съгласно ДДС № 20 на МФ, НСС и

ЗС се преоценяват по централен курс на БНБ; разликите при преоценките се отчитат съгласно СБО, ДДС № 20 и ДДС № 14.

4. За ДМА се определят активи със стойностен праг на същественост най-малко 1000.00 лв., без ДДС. По отношение на компютърните конфигурации се спазват указанията на Сметна палата и МОН с Писмо № 9104-83 от 16.10.2012 г. за праг на същественост от 500.00 лв., без ДДС се завеждат като ДМА. Първоначално всеки ДМА се оценява по цена на придобиване.

5. През 2019 г. на основание ДДС 05 от 30.09.2016 г., Заповед № 1264 от 27.06.2017 г. на Ректора на МУ-Плевен и утвърдената амортизационна политика са начислявани амортизации на нефинансови дълготрайни активи. Прилаганият метод на всички класове активи е линейният метод, тъй като МУ-Плевен не може да определи ползата от употребата на активите в рамките на срока на годност, поради целта на използването на нефинансовите активи в повечето случаи за учебни, научно-изследователски и административни нужди.

През отчетната година не е извършван основен ремонт на ДМА.

През 2019 г. е извършено увеличение на отчетната стойност на дълготрайни активи по счетоводни сметки 2049 „Други машини, съоразения и оборудване“ – 3 бр. активи и 2101 „Програмни продукти и лицензи за програмни продукти“ – 1 бр., което доведе до промяна в параметрите на амортизационния план и съставянето на нов такъв.

В съответствие с изискванията на т.36.1 и т.38.4 от ДДС 20/14.12.2014 г. и Заповед № 3507/13.12.2019 г. е извършен преглед за обезценка на ДМА и НДМА към 31.12.2019 г. При прегледа за обезценка, балансовата стойност на актива е съпоставена с текущата възстановима стойност, съответстваща на оставащия полезен срок и потенциал на икономическа изгода на актива. Активите по счетоводни сметки 2031 „Административни сгради“, 2032 „Жилищни сгради“, 2038 „Почивни станции, хотели, учебни центрове, оздравителни комплекси“, 2049 „Други машини, съоразения и оборудване“, 2060 „Стопански инвентар“, 2051 „Леки автомобили“, 2059 „Други транспортни средства“ и 2101 „Програмни продукти“ са преоценени с коефициент 1.00. За активите по счетоводна сметка 2041 „Компютри и хардуерно оборудване“, е извършена преценка, като отчетната стойност на балансово



признатите активи е коригирана до размера на текущата възстановима стойност. Корекцията е отразена чрез използването на сметка 7801 "Преценка на нефинансови дълготрайни активи" и е в размер на 50 960,51 лв. За активите е определена нова остатъчна стойност, съответстваща на новата отчетна стойност.

Придобитите нефинансови дълготрайни активи в отчетна група „СЕС-КСФ“ по проект BG05M2OP001-1.002-0010 „Център за компетентност по персонализирана медицина, 3Д и телемедицина, роботизирана и минималноинвазивна хирургия“ по ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“ в размер на 4 052 454.50 лв. са прехвърлени в отчетна група „Бюджет“ чрез сметка 7601 "Вътрешни некасови трансфери между отчетна група "Бюджет" и "СЕС". Към края на годината салдата по счетоводни сметки 2049 „Други машини, съоръжения и оборудване“ и 2101 "Програмни продукти" в отчетна група „СЕС-КСФ“ са получени, но не въведени в експлоатация активи, съгласно условията на сключените договори с доставчиците по горепосочения проект. След въвеждането им в експлоатация през 2020 г. същите ще бъдат прехвърлени в отчетна група „Бюджет“ и ще стартира начисляването на амортизации.

Към 31.12.2019 г. балансовата стойност /отчетна стойност минус начислените амортизации/ на ДМА в отчетна група „Бюджет“ е както следва:

- Сгради – 25 471 589 лв. ;
- Компютри и хардуерно оборудване, машини, съоръжения и оборудване – 16 969 120 лв. ;
- Транспортни средства – 269 955 лв. ;
- Стопански инвентар – 185 042 лв. ;
- Други ДМА – 42 375 лв. ;
- НДМА – 147 532 лв.

Към 31.12.2019 г. са отчетени разходи по счетоводна сметка 2079 „Други ДМА в процес на придобиване“ в размер на 355 561 лв. във връзка с изграждането на „Система за климатизация и вентилация“ във Факултет по Фармация. Натрупаните разходи съответстват на достигнатия етап на процеса. За горепосочената не е подписан акт обр.15 и не издадено удостоверение за въвеждане в експлоатация от компетентните органи.



В съответствие с ДДС №14/2013 г. попадащи в обхвата на т.16.3 от ДДС № 20/2004г. / земи и книги в библиотеката/ са капитализирани / признати балансово / в отчетна група „ДСД” . Запазен е досегашният подход на изписване на разход на тези активи при тяхното придобиване в отчетна група „Бюджет”. За посочение ДМА се води аналитична отчетност, аналогично на балансово признатите ДМА. Книгите в библиотеката се завеждат по агрегирана / обща / стойност като за тях задължително се води допълнителна отчетност по видове в инвентарна книга за библиотечния фонд. Разходите по придобиването им на касова основа се отразяват по § 10-14 от ЕБК.

В съответствие с дадените указания в т. 23 от ДДС № 05 от 30.09.2016 г., неамортизируеми активи, на които не се начислява амортизация са:

- а) земи, гори и трайни насаждения;
- б) активи с историческа и художествена стойност;
- в) книги в библиотеките.

Стойността им в отчетна група „ДСД” е както следва :

- Земи, гори и трайни насаждения – 6 402 лв.
- Активи с историческа и художествена стойност – 33 022 лв.
- Книги в библиотеките – 1 125 361 лв.

ДМА, които не попадат в праговете на същественост и са в употреба са изписани на разход и заведени задбалансово по счетоводна сметка 9909.

Към 31.12.2019 г. за предоставен актив от Община – Плевен за безвъзмездно ползване на сграда е начислен приписан разход по счетоводни сметки 6087 и 7684 в размер на 6 982.80 лв.

6. Методи за признаване на приходи-прилагат се разпоредбите на НСС №18 и ДДС № 20 от 2004 г.

- Приходи от продажба на услуги, стоки и продукция – гр. 711 – 16 360 165 лв.
- Приходи от наеми и концесии – гр. 712 – 282 296 лв.
- Приходи от дарения – гр.741 – 45 684 лв. Към края на отчетната година няма неусвоени средства от помощи и дарения.

7. Всички трудови възнаграждения за персонала са изплатени в текущата година. Във връзка с прилагането на НСС 19 - “Доходи на персонала”, полагащите се

суми за компенсируеми отпуски на персонала за неизползваните такива към 31.12.2019 г. са отчетени и отразени в баланса в едно със законовите осигурителни вноски по счетоводна сметка 4230 и са в размер на 198 600 лв. При определяна на сумата са анализирани и оценени неизползваните към края на годината отпуски, за които персонала има право на ползване през следващата годна, очакваното равнище на заплатите за следващата годна, през която ще се ползват отпуските, очаквания брой дни на натрупващите се отпуски и броя на лицата, които ще ги ползват през следващата година. Обезщетенията за освобождаване от работа и при пенсиониране са начислени като разход за персонал по съответните сметки от подгрупа 604, съгласно т. 4.3 от НСС 19.

8. Разходите за членски внос са осчетоводени по счетоводна с/ка 6090 и § 46-00.

9. За отчетната година МУ – Плевен има просрочени вземания по счетоводни сметки 9915 - Просрочени вземания от концесии и наеми -5 226 лв. и счетоводна сметка 9919 -Други просрочени вземания – 2 824 лв. Просрочените задължения по сметка 9929 са в размер на 2 350 лв. и представляват присъдени съдебни разноси по дело.

10. В съответствие с изисванията на ДДС 14/30.12.2013 г. се води задбалансова отчетност на бюджетните показатели „Поети ангажименти” и „Нови задължения за разходи” чрез използване на задбалансовите сметки от подгрупа 980 в трите отчетни групи. Във връзка с изискванията на БЮ-№ 4/23.08.2018 г. , считано от 01.01.2019 г. е променен начина на осчетоводяване на бюджетния показател „Нови задължения за разходи“ при превеждане на авансови суми по сключени договори с доставчици и при отпускане на аванси на подотчетни лица. При извършване на авансови плащания по договори едновременно със записването за реализация на ангажимента се отчита и съответното задбалансово записване за изпълнението на показателя „нови задължения за разходи“. Възприетият подход в МУ-Плевен е реализацията на ангажимента и новите задължения за разходи при отпуснати аванси на подотчетни лица да се извършва след отчитане на аванса. За изпълнените ангажименти през 2018 г., за взети необходимите записвания през 2019 г. на показателя „нови задължения за разходи“. Приложени са разпоредбите на

раздел XI от ДДС № 14/2013 г. за отразяване на националното и друго финансиране по международни проекти чрез използване на сметки от гр. 994 от СБО.

11. За периода МУ-Плевен е бенифициент по проекти по оперативни програми както следва:

По проект BG05M9OP001-1.015-0001 „Специализация в здравеопазването“ по ОП „Развитие на човешките ресурси 2014-2020 г.“ са получени средства от МЗ в размер на 4 995 лв. На 01.01.2019 г. неизразходваните средства от 2018 г. са в размер на 7 200 лв. Разходите са 12 195 лв. и са отразени в отчетна група СЕС-КСФ.

По проект BG05M2OP001-2.009-0031 „Създаване на център за обучение на докторанти, постдокторанти, специализанти и млади учени към Факултет „Медицина“ на МУ-Плевен“ по ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“ през м. Февруари 2019 г. е получен превод от ИА“ОП“НОИР“ по подадено и верифицирано трето междинно искане за плащане в размер на 188 529 лв. През м. Август 2019 г. е получен превод от ИА“ОП“НОИР“ по подадено четвърто /окончателно/ искане за плащане в размер на 81 720 лв.

По проект BG05M2OP001-2.002 „Студентски практики-фаза 1“ по ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“ са получени средства в размер на 15 005 лв. за верифицирани разходи от 2018 г.

По проект BG05M2OP001-1.002-0010 „Център за компетентност по персонализирана медицина, 3Д и телемедицина, роботизирана и минималноинвазивна хирургия“ по ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“ са получени 11 316 915 лв., изразходваните средства през отчетното тримесечие са 5 662 360 лв. и трансфер към МУ-Варна /партньор по проекта/ в размер на 5 000 000 лв. и към Институт по роботика към БАН /партньор по проекта/ в размер на 655 200 лв. Разликата от 645 лв. е от начислени осигурителни вноски и данъци за не изплатени възнаграждения по проекта за м.12.2019 г. Същите са осчетоводени по сметка 4659 „Разчети между бюджети, сметки и фондове за поети осигурителни вноски и данъци“. Съгласно условията на проекта е открита „транзитна сметка“ с отделен дестразряден код в СЕБРА в обслужващата банка – ОББ-АД, който е част от структурата на кодовете на Националния фонд и



съответния Управляващ орган, чрез който се инициират бюджетни платежни нареждания за плащания към доставчици и контрагенти по проекта. Разплащанията, които се извършват чрез този код директно на контрагенти не намират отражение по нашата банкова сметка. Сумите на припадащите се осигурителни вноски и ДДФЛ през м.01.2020 г. са изтеглени от десетразрядния код и преведени по транзитната бюджетна сметка на МУ-Плевен, с което разчетът е закрит.

По програма „Еразъм +“ са извършени разходи в размер на 246 977 лв., отразени в отчетна група СЕС-ДЕС. На 01.01.2018 г. неизразходваните средства от 2018 г. са в размер на 250 836 лв. За периода 01.01.2019 г.– 31.12.2019 г. са получени трансфери от ЦРЧР в размер на 345 149 лв., отразени по § 63-01 в отчетна група СЕС-ДЕС и са възстановени неизразходвани средства по приключил договор в размер на 11 363 лв., отразени в намаление на горепосочения параграф. През м. Август 2019 г. са получени средства от Асоциация за подпомагане на академичната общност /АПАО/ като координираща институция на Еразъм Консорциума за изходящи студентски мобилности с цел практика, реализирана от студентите на Университета в размер на 4 437 лв. Същите са отчетени по § 4745 от ЕБК в отчетна група СЕС-ДЕС.

Отчетените средства по § 61-00 – Трансфери между бюджети към 31.12.2019 г. са (-2 925 481) лв. и са както следва : средства от Министерство на здравеопазването за обучение на специализанти по Наредба № 34 и Наредба № 15 – 58 203 лв., възстановени средства на НЦТХ-МЗ-София по национална научна програма „Разработване на методология за въвеждане на NAT технология на дарената кръв в трансфузионната система на РБългария“ – 3 000 000 лв., 959 лв. от Община-Плевен във връзка с проведени избори за Европейски парламент през м. Май 2019 г. и Местни избори през м. Октомври - м. Ноември 2019 г. и 15 357 лв. от МУ-София по Национална научна програма „Електронно здравеопазване в България“ (Е-Здраве). Горепосочените суми са отразени по счетоводна сметка 7522.



Действително получените субсидии от първостепенния разпоредител с бюджетни кредити към 31.12.2019 г. са **6 194 655 лв.**, трансферите за поети осигурителни вноски и данъци са общо **4 075 881 лв.**

При изготвянето на отчета са извършени и включени за 2019 г. операциите по т.59 от ДДС № 01/2003 г. Вzeti са и съответните операции по т.73.1 от горепосоченото ДДС. Сумата, която подлежи на възстановяване през 2020 г. е в размер на 139 881 лв. и е отразена по счетоводна сметка 4659 от СБО и § 89-03 от ЕБК.

13. Салдото по бюджетни банкови сметки към 31.12.2019 г. е 24 696 480 лв., в отчетна група /стопанска област/ "Бюджет " и 94 548 лв. по отчетна група "Други дейности"- гаранции по ЗОП, ЗДС, средства от депозити на студенти по Наредба за ползване на ССО, в съответствие с отчет НАЛ за 2019 г. Получените банкови гаранции за изпълнение на договори по ЗОП са осчетоводени при представянето им по счетоводна с/ка 9214.

14. Извършена е годишна инвентаризация на материалните запаси, активи и пасиви към 31.12.2019 г. на основание Закон за счетоводството, Вътрешните правила за подготовка и провеждане на инвентаризации в МУ-Плевен и Заповед № 3003 от 12.11.2019 г. на Ректора на Университета, включително инвентаризация на вземанията и задълженията и резултатите от нея са осчетоводени към 31.12.2019 г.

15. Няма промяна в приложените методи за оценка на активите и пасивите, в сравнение с предходен отчетен период. Няма настъпили непредвидими събития по време на изготвянето на годишния счетоводен отчет. При осчетоводяване на приходи, разходи, трансфери и операции с финансови активи и пасиви са спазени принципите на Утвърдения индивидуален сметкоплан и Единна бюджетна класификация за 2019 г., одобрена от Министерство на финансите.

II. Информация за изпълнението на показателите по бюджета и сметките за средства от ЕС.

Съгласно изискванията на ЗПФ, ЗДБ за 2019 г., ПМС № 344/2018 г. за изпълнение на държавния бюджет на Р България за 2019 г., ДДС № 06 от 23.12.2019 г. на МФ - Дирекция "Държавно съкровище" и Указания на МОН с



Писмо № 9104-1 от 06.01.2020 г. е изготвен отчета за касово изпълнение на бюджета на МУ - Плевен към 31.12.2019 г.

Общият бюджет на МУ - Плевен за 2019 г. е съставен на основание ЗВО, ЗДБ за 2019г. и ПМС № 344 от 2018 г. и е **20 911 855 лв.**, от които **10 130 655 лв.** – актуализирана държавна субсидия и **10 781 200 лв.** - собствени приходи.

С Писмо № 0424-20 от 18.03.2019 г. на МОН е намалена субсидията и средствата за издръжка със 131 767 лв. на основание чл.112, ал. 3 от ЗПФ и чл.91а от ЗВО.

С Писмо № 0424-58 от 04.09.2019 г. на МОН е увеличена субсидията и средствата за издръжка със 7 272 лв. на основание чл.109, ал. 3 и чл. 112, ал.1 от ЗПФ и във връзка с ПМС № 205 от 15.08.2019 г. за одобряване на допълнителни разходи/трансфери за изплащане на минимални диференцирани размери на паричните средства за физическо възпитание и спорт.

С Писмо № 0424-116 от 13.11.2019 г. на МОН е намалена субсидията и средствата за издръжка с 5 877 лв. на основание чл.112, ал. 3 от ЗПФ, във връзка с чл. 40, ал.1 и 2 от ПМС № 344/2018 г. за изпълнението на държавния бюджет на Р България за 2019 г., в изпълнение на разпоредбите на чл.91, ал. 1 от ЗВО.

С Писмо № 0424-131 от 25.11.2019 г. на МОН е намалена субсидията и разходите за издръжка с 16 873 лв. на основание чл.112, ал.3 от ЗПФ, във връзка с чл. 40, ал.1 и 2 от ПМС № 344/2018 г. за изпълнението на държавния бюджет на Р България за 2019 г., в изпълнение на разпоредбите на чл.91, ал. 1 от ЗВО.

Приходите за отчетния период са **16 118 666 лв.**, които са 150 % от бюджетния план за тази година и са със 13,34 % повече от миналата година за същият период. Високият процент на изпълнение се дължи на увеличаване на размера на собствените приходи по видове, прием на студенти платено обучение съгл. ЗИДЗВО, нарастване на броя на чуждестранните студенти и своевременното им събиране. Приходите от наеми и наеми от имущество са 1.89 %, от продажба на услуги, стоки и продукция – 98.70 % от общите, внесеното ДДС е 138 566 лв. / - 0.86 %/. Приходите по § 45-00 - Помощи и дарения от страната са в размер на 34 530 лв. По § 46-30 „Текущи помощи и дарения от други държави“ са отчетени 10

757 лв. дарение от „Чонкинг ХАЙФУ медикал технолоджи“ - Китай във връзка с провеждане на годишен конгрес по роботизирана хирургия.

Върху размера на приходите влияние оказват решенията на ръководството на Университета, процента на събираемост, нормативната база и др.

Размерът на разходите е **21 084 128 лв. – 68.48 %** от годишния бюджетен план и са с 10.09% повече спрямо същия период на миналата година. Най-голям дял заемат разходите за работни заплати от трудови правоотношения – 50.19%, осигурителни плащания – около 8.58 %, материали – 4.85 %, вода, горива и енергия – 3.3 %, външни услуги – 7.15%, за стипендии и помощи за домакинствата – 2.52%, данъци – 0.18% капиталови разходи – 7.77 % от дела на общите. Няма отчетени разходи по § 10-98.

Разходите за трудови възнаграждения бележат ръст отново през последните няколко отчетни периода, дължащ се на нарастване размера на МРЗ, компенсиране на доходите с размера на МРЗ, увеличение на отделните елементи и броя на заети лица след конкурси по Закона за развитие на академичния състав. Пазарните механизми и финансово икономическите лостове оказват съществено отрицателно влияние върху размера на разходите. Нарастването на цените на материалите и услугите повишават размера на разходите при равни други условия.

Всички разходи са според утвърденият бюджетен план. По своята същност разходите са постигнали предвидените резултати и ефективност, изискванията на действащи нормативни документи, повишаване на качеството на учебния процес и др.

Разходите за учебна дейност са 96 % от общите такива, останалите до 100% са за дейности „Студентски столове“, „Студентски общежития“ и „Научно-изследователско дело“ .

Всички разходи за работни заплати, осигурителни вноски, и данъци за отчетния период са платени. По отношение на данъците и таксите са ползвани законовите отстъпки.

За 2019 г. планираните хранодни са 21 403 броя при стойност 3.60 лв. на един храноден, а леглодните в Студентски общежития – 78 500 броя при стойност

1.30 лв. за един леглоден. Общо субсидия за дейност студентски столове и общежития – 179 100 лв.

Реализираните хранодни в Студентския стол към 31.12.2019 г. са 28 449 бр., които представляват 132 % от плановите. Изпълнението на леглодните в двете Студентски общежития е 80 304 бр. и са 102 % спрямо плановите. Основен траен проблем са високите разходи за дейност “Студентски общежития”, ежегодно дейността е с дефицит, прилагат се мероприятия за снижение на постоянния дефицит.

Средногодишният приравнен брой учащи се финансирани по норматив за издръжка на обучението е 1 691 бр. при среден норматив за веществена издръжка 5 462 лв. Към 31.12.2019 г. СПБ учащи се е 1 642 бр.

Утвърдената численост на персонала за 2019 г. е 502 щ. бр., заетите са 518 бр. за периода. Заетите длъжности по ПМС № 66 от 1996 г. са 13 щата.

Финансирането през финансовата 2019 г. бе ритмично със съответните субсидии за издръжка и много добро изпълнение на плана на собствените приходи по бюджета. Постъпленията от такси за обучение платени своевременно оказват положително влияние върху финансовото състояние на МУ – Плевен. Отрицателно влияние оказва прекъсването на чуждестранни студенти, както и прехвърлянето им в други ДВУ и др. Предприети бяха мерки и дейности за увеличаване на дела на собствените приходи по бюджета на висшето училище чрез активна кандидатстудентска кампания и прецизиране на разходите. Решенията на ръководството на МУ-Плевен са насочени към подобряване на ефективността на управление на публичните средства, с цел елиминиране на риска при изразходването им. През финансовата 2019 г. дейностите в университета се подчиняваха на стриктно спазване на принципа на фискална стабилност с цел предвидимост и ресурсно обезпечаване на дейността, осигуряване на устойчиво развитие на висшето училище и повишаване качеството на предлаганите образователни услуги.



ФИН. ДИРЕКТОР:
(И ПОТУРЛИЕВ)