

ПРОЦЕДУРА
ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА ТАКСА ЗА УЧАСТИЕ В НАУЧЕН ФОРУМ
В СТРАНАТА ИЛИ ЧУЖБИНА
ОТ МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ПЛЕВЕН

- I. Право на финансиране на участие в научни форуми имат всички преподаватели на основен трудов договор (за минимум 4-часов работен ден), които са част от академичния състав на МУ – Плевен; действащи докторанти, които имат договор за обучение и съгласно утвърдена от Ректора годишна план-сметка за финансиране на научноизследователската дейност (НИД) на докторант.
- II. МУ – Плевен финансира такса за участие в научен форум в чужбина в рамките на 1000 евро на лице и такса участие в научен форум в България в рамките на 500 лева на лице в рамките на една календарна година. Ако сумата за таксата в даден научен форум надхвърля посочения размер, лицата доплащат разликата в цената.
- III. Некомандираните лица могат да ползват служебен отпуск след подаване на молба до Ректора на МУ – Плевен.
- IV. Не се финансира участието на няколко члена от авторския колектив с едно участие, а само на един от тях, който ще представи научното съобщение.
- V. В НИД се изготвя регистър на финансираните участия на преподаватели от МУ – Плевен.
- VI. Искането за финансиране на база на заявление от лицето, което ще осъществи участието в научния форум се разглежда от Комисия, назначена със заповед или Ректора на МУ – Плевен.

Изисквания към участниците във финансираните от МУ – Плевен научни форуми

1. Подава се заявление по утвърден образец до Ректора на Медицински университет – Плевен с копие до Зам.-Ректора по научноизследователската дейност. Заявлението трябва да бъде одобрено и подписано от Ръководителя на катедрата/сектора.
2. Заявлението е придружено от фактура с данните на Медицински университет – Плевен, издадена от организаторите на форума; програма на научния форум; резюме и потвърждение за приемането му от организационния комитет. При командировка в страната се прилага и Заповед за командировка в два екземпляра.

3. Заявленията трябва да се подават не по-късно от един месец от датата за заплащане на таксата.
4. Таксата се изплаща единствено по банков път от МУ – Плевен, на базата на фактура, издадена с данните на МУ – Плевен.
5. Да бъде представена коректно местоработата: Медицински университет – Плевен (Medical University – Pleven).
6. При представяне на резултати от проекти, финансирани от конкурсите за вътреуниверситетски проекти, да се посочи номера на проекта и годината на финансиране.
7. В законоустановения срок след реализиране на участието във форума и командировката в отдел „Счетоводство“ да се представят всички изискуеми финансови (банкови) документи, а в двуседмичен срок в НИД – доклад за извършената дейност с копие на абстракта, програмата и сертификата за участие.
8. Ако кандидатът не е реализирал заплатено от МУ – Плевен участие, или не е упоменал МУ – Плевен като афилиация, или не е представил необходимите отчетни документи, изплатената сума се удържа от месечното възнаграждение на лицето.
9. Представителите на академичния състав, получили финансиране за участие в научен форум трябва в рамките на една календарна година да реализират пълнотекстова публикация в реферирано и индексирано научно издание.

Процедурата е приета на заседание на Академичния съвет на 03.02.2020 год. /Протокол № 23/03.02.2020 г./ и влиза в сила от датата на приемането ѝ.