



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Лере" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

| |
|------------------------|
| МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ |
| град ПЛЕВЕН |
| Иск. № 1.01-15 |
| 03.01.2017 |

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 01-ОБ

Възложител: МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ-ПЛЕВЕН

Подделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00282

Адрес: гр. Плевен, ул. Кл. Охридски 1

Лице за контакт: Велина Дукова; Вана Панчева

Телефон: 064/884-204; 064/884-264

E-mail: zop@mu-pleven.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☐ Да ☒ Не

Обект на поръчката:

☐ Строителство

☐ Доставки

☒ Услуги

Предмет на поръчката: "Осигуряване на самолетни билети за превоз на пътници и багаж при командировки в чужбина за служители на МУ-Плевен, за 2017 г."

Кратко описание: Осигуряване, по предварително и периодично заявени от Възложителя дестинации, на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж с авиопревозвачи за осигуряване на въздушен превоз при осъществяване на командировки в чужбина за служителите на Медицински университет-Плевен. Основните дестинации, по които се извършват пътувания са в рамките на Европа, Америка, Азия, Австралия, близък Изток и Африка - посоченият списък е примерен и не ангажира възложителят със закупуване на самолетни билети по изброените дестинации, нито ограничава последния да закупува такива билети само в рамките на изброените дестинации.

Място на извършване: МУ-Плевен, ул. „Кл. Охридски“ 1

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 70000.00лв

Обособени позиции (когато е приложимо): ☐ Да ☒ Не

Номер на обособената позиция:

Наименование:

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: 1. За участниците не следва да са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.1-5 и 7 от ЗОП. Представя се декларация по образец 2.
2. За участниците не следва да са налице забраните за участие в процедури по обществени поръчки по ЗИФОДРЮЛДРСЛТДС. Представя се декларация по образец 3.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

1. Участникът трябва да притежава валидна регистрация за извършване на туроператорска и/или туристическа агентска дейност в съответствие с чл. 61, ал. 3 от Закона за туризма (ЗТ) и да е вписан в Регистъра на туроператорите и туристическите агенти или да е лице по чл. 62 от Закона за туризма, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата, в която са установени или да притежават аналогично разрешение или членство в определена организация, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Документи, с които се доказва съответствието с изискването: чрез посочване, в декларация, на номера в Регистъра на туроператорите и туристическите агенти, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

2. Участникът следва да е член или акредитиран агент на International Air Transport Association (IATA)

Документи, с които се доказва съответствието с изискването: документ, удостоверяващ членство или акредитация в IATA, като агент за продажба на самолетни билети за 2016-2017 г.

3. Участникът трябва да има валидна към датата на подаване на офертата оторизация за работа в системата Billing and Settlement Plan (BSP) България или в еквивалентна система.

Документи, с които се доказва съответствието с изискването: извлечение от последния BSP отчетен период към датата на подаване на офертата от BSP линк и/или друг документ, удостоверяващ оторизацията за работа в (BSP) България.

4. Участникът следва да е оторизиран/има право/ за работа с "Амадеус" или с друга еквивалентна система за резервация и продажба на самолетни билети към датата, посочена като краен срок за получаване на оферти.

Документи, с които се доказва съответствието с изискването: Договор/сертификат/удостоверение за оторизация/има право/ за работа с "Амадеус" или с друга еквивалентна система за резервация и продажба на самолетни билети, действащ към момента на подаване на офертата.

Икономическо и финансово състояние: не се изисква.

Технически и професионални способности:

Участникът трябва да разполага с най-малко 2 /двама/ служители, които пряко ще бъдат ангажирани с процеса на продажба на самолетни билети и които отговарят на изискванията на чл. 7 от Наредба № 16-1399 от 11.10.2013 г. за изискванията за местоположението, пригодността и оборудването на помещението за извършване на туроператорска и/или туристическа агентска дейност и за образованието, езиковата квалификация и стажа на персонала, който ще бъде зает в осъществяването на туристическата дейност (обн., ДВ, бр. 97 от 8.11.2013 г.). Посочените лица трябва да са сертифицирани за работа със системата „Амадеус“ или с друга еквивалентна глобална система за резервация и продажба на самолетни билети, както и да притежават сертификат, удостоверяващ IATA квалификация.

Документи, с които се доказва съответствието с изискването: Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата, номер, предмет/обхват на притежаваните сертификати за работа с Амадеус или с друга еквивалентна резервационна система и за IATA квалификация.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

[не] Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

[не] Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☒ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☐ Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: Процент отстъпка от таксата за подготовка и издаване на самолетни билети

Тежест: 50

Име: Процент отстъпка от таксата за възстановяване от цената при kansелиране на вече издаден самолетен билет

Тежест: 30

Име: Процент отстъпка от предложената тарифа за групово пътуване

Тежест: 20

Методика за определяне на относителната тежест на показателите в комплексната оценка, като оценяването се извършва на базата на комплексна оценка Ккомпл., определена по следните показатели:

1. K1 – Процент отстъпка от таксата за подготовка и издаване на самолетни билети/ОТПИСБ/ - изразява се в цифра, представляваща съотношението между предложеният процент ОТПИСБ от съответния участник към предложения най – голям процент ОТПИСБ, умножен с тегловен коефициент 50 т.

$$K1 = \frac{\text{Предложен процент ОТПИСБ от съотв. участник} \quad \text{X} \quad 50}{\text{най-голям предложен процент ОТПИСБ}}$$

2. K2 - Процент отстъпка от таксата за възстановяване от цената при каселиране на вече издаден самолетен билет/ОТВЦКИСБ/ - изразява се в цифра, представляваща съотношението между предложеният процент за ОТВЦКИСБ от съответния участник към предложението най – голям процент за ОТВЦКИСБ, умножен с тегловен коефициент 30 т.

$$K2 = \frac{\text{Предложен процент ОТВЦКИСБ от съотв. участник} \quad \text{X} \quad 30}{\text{най-голям предложен процент ОТВЦКИСБ}}$$

3. K3 – Процент отстъпка от предложената тарифа за групово пътуване/ОПТГП/ - изразява се в цифра, представляваща съотношението между предложението процент ОПТГП от съответния участник към предложението най – голям процент ОПТГП, умножен с тегловен коефициент 20 т.

$$K3 = \frac{\text{Предложен процент ОПТГП от съотв. участник} \quad \text{X} \quad 20}{\text{най-голям предложен процент ОПТГП}}$$

Ккомпл. = K1 + K2 + K3.

Максималният брой точки е 100. На първо място се класира предложението, получило най-висока комплексна оценка Ккомпл.

****Забележка:** 1. Изчисляването по показатели е с точност до третия десетичен знак.

2. Процентите следва да са посочени, като цифра: цяло число или ако не е цяло число, то да е с точност до първия десетичен знак.

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 10.01.2017 г. Час: (чч:мм) 16:30ч.

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 10.03.2017 г. Час: (чч:мм) 16:30ч.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 12.01.2017 г. Час: (чч:мм) 09:30ч.

Място на отваряне на офертите: МУ-Плевен, ул. „Кл. Охридски“ 1, Ректорат 1, зала „106“. При отваряне на офертите могат да присъстват участници или техни упълномощени представители.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо):

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.; **## В случай, че при изпълнение на поръчката** участникът ще ползва подизпълнители посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела на поръчката, който те ще изпълняват.; **## В случай, че при изпълнение на поръчката** участникът ползва капацитета на трети лица, последните следва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет; **## Когато участникът е обединение,** което не е юридическо лице същият представя нотариално заверено копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Участниците в обединението следва да определят партньор, който да представлява обединението пред възложителя за целите на настоящата обществената поръчка, като при изпълнение на обществената поръчка участниците в обединението отговарят солидарно. ; **##Когато участникът** се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за постите от третите лица задължения.; **##Когато участникът** е посочил в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат(ако възнамеряват да използват такива), те трябва да представят доказателство за постите от подизпълнителите задължени.

Всеки участник има право да представи само една оферта по предмета на процедурата. Документите, свързани с участието в процедурата се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на посочения адрес от възложителя. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва: наименование на участника/вкл. участниците в обединението, когато е приложимо/, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес и наименование на поръчката и обособената/ите позиция/и, за които се подават документи.

Офертата включва: 1.Опис на представените документи; 2. Представяне на участник – по образец ; 3 Декларация по чл. 54, ал. 1-5 и т. 7 от ЗОП – по образец; 4.Декларация по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС – по образец; 5. Техническо предложение – по образец; 6. Ценово предложение - по образец .

Условия и начин на плащане, както следва: в срок до 30/тридесет/ дни след представяне на следните документи: фактура и/или протокол, за съответната услуга,

съгласно действащото законодателство и практика на авиокомпаниите - превозвачи и копие от електронен самолетен билет.

Офертите се подават в срока посочен в обявата, в Деловодството на МУ-Плевен, ул. «Кл. Охридски» №1, ет. 1. При приемане на офертите върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и тези данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. В този случай офертата се връща незабавно на участника, след отбелязване в регистъра.

Офертите се отварят на дата, час и място, съгласно посоченото в обявата. При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час.

Преди сключване на договора за обществената поръчка, участникът определен за изпълнител **предоставя** актуални документи, удостоверяващи липса на основания за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените, по-горе, критерии за подбор.

Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя за всички промени в декларираните обстоятелства в 3-дневен срок от настъпване на съответната промяна. За неуредените въпроси в тази обява и в Гл. 26 от ЗОП, субсидиарно се прилагат разпоредбите на части първа и втора на ЗОП.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) 03.01.2017 г.

Възложител:

заличено

Трите имена: (Подпис и печат) *Томов Томов, д.м.н.*

Длъжност: РЕКТОР

