**Образец № 2**

**ДО**

**МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ**

**ПЛЕВЕН**

**Т Е Х Н И Ч Е С К О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е**

**от .................................................................................................................................................**

**/ *фирма, седалище и адрес на управление, ЕИК/ БУЛСТАТ /***

**представляван от .......................................................................................................................**

**/*трите имена, ЕГН на представляващия/***

**лице за контакт:...............................................................................................................................**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

С настоящото, Ви представяме техническото ни предложение към Офертата за участие в обявеното от Вас публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Доставка на медицински инструменти и консумативи за нуждите на факултет по „Медицина“ при МУ-Плевен** по Проект BG05M2OP001-2.009-0031-C01 „Създаване на център за обучение на докторанти, постдокторанти, специализанти и млади учени към Факултет "Медицина" на МУ-Плевен“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове, по обособена позиция: …………………./посочва се за която участника подава оферта/

Предлагаме да организираме и изпълним поръчката съгласно документацията за участие в съответствие с изискванията на техническата спецификация за обособена позиция № ....., както следва: ..................................................................................................

**Предложението се изготвя по приложените технически спецификации за съответната обособена позиция и включва:**

- В табличен вид/ за съответната обособена позиция/: пълно и точно описание на стоките, в съответствие с техническите характеристики; Производител.

* Приложени фотографски снимки и/или брошури/без посочване на цени/ на предлаганите стоки;

**Предлагаме срок и място на доставка/за позиция 1, 2 и 3/** – ............... работни дни от сключване на договора; МУ-Плевен.

**\*\*Забележка:** Задължително срока за доставка се посочва **в работни дни**, а не в часове и т.н., като предложеният срок неможе да е по-малко от 1/един/ работен ден, за съответната обособена позиция.

**Предлагаме гаранционен срок /в месеци/**- ....................... месеци от подписване на приемо-предавателен протокол за доставката. – *попълва се само за стоките от обособените позиции, за които е приложимо*

Декларираме, че сме запознати сме и приемаме условията на предложения от Възложителя проект на договора.

Декларираме, че през гаранционния срок участникът ще поеме всички разходи – транспорт, труд, резервни части и др. на доставените стоки, посочени в техническите спецификации./за стоките, за които е приложимо/.

Прилагаме/отнася се за всяка обособена позиция/ оторизационни писма и/или документ на друго правно основание, на името на участника, от които да е видно, че има права да предлага и за стоките за които е приложимо: да сервизира предложените стоки, валидна за гаранционния срок на предложените стоки.

За стоките, за които е приложимо: При липса на сервизни права в предложението трябва да се укаже кой сервиз ще бъде използван и да се приложат всички необходими сертификати за квалификация, удостоверяващи сервизните права.

В случай, че участникът е производител, то последното се декларира, както следва:

Декларирам, че съм производител на …….(когато е приложимо)

Срок на валидност на офертата - 3/три/ месеца от крайния срок за получаване на офертите.

Прилагаме документ за упълномощаване(когато лицето, което подава оферта, не е законният представител на участника)

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Техническото предложение в табличен вид.
2. Фотографски снимки и/или брошури на предлаганите стоки (копия, заверени с подпис и печат от участника, и в превод).
3. Оторизационно/и писмо/а и/или документ на друго правно основание, на името на участника. (копия, заверени с подпис и печат от участника, и в превод; когато е приложимо).
4. Документ за упълномощаване(когато е приложимо).
5. Друго(по преценка на участника).

**/ дата / подпис /име, фамилия/ печат /**