

## МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ – гр. ПЛЕВЕН

Утвърждавам: заличено на осн. чл. 2 от ЗЗМД

РЕКТОР: .....

/ Проф. д-р С. ....



### ПРОТОКОЛ

за разглеждане и оценяване на представените оферти и за класирането на участниците  
Част първа

Днес на 16.01.2017 г. от 09:30 часа, в зала „106“, в Ректорат 1 при МУ-Плевен на основание Гл. 26 от ЗОП и чл. 96 и 97 от ППЗОП, Обява номер: 01-ОБ за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, Информация за обява публикувана на ел. страница на АОП: 9060399, Информация за удължаване срокът на обявата публикувана на ел. страницата на АОП: 9060543; ЗДБ за 2017 г., ПУД на МУ-Плевен и на осн. Заповед № 47/11.01.2017 г. на Ректора на МУ-Плевен, се събра комисия в пълен състав:

**Председател:** инж. Олег Караджов – Пом. Ректор на МУ-Плевен

**И членове:** 1. Ибрахим Потурлиев – Финансов директор при МУ-Плевен

2. Ваня Панчева - Юрисконсулт

3. Велина Дукова – Началник служба “Протокол и ОД”

4. Орлин Хинков - Експерт служба “Протокол и ОД”

да разглежда и оцени получените оферти, по реда на Гл. 26 от ЗОП и чл. 96 и 97 от ППЗОП, относно: **“Осигуряване на самолетни билети за превоз на пътници и багаж при командировки в чужбина за служители на МУ-Плевен, за 2017 г.”**

Заседанието на Комисията се проведе в присъствието на Теодор Костадинов – Финансов контролор при МУ-Плевен.

Комисията получи входящият регистър на постъпилите оферти, както и самите оферти от председателят на комисията, предадени му с приемо-предавателен протокол и установи, че в удължения срок за получаване на оферти 13.01.2017 г. до 16:30 ч. в деловодството на МУ – Плевен, оферти са подали 3/трима/ участника, както следва:

1. „Клио Травел” ООД - София, с вх. № I-01-84/09.01.2017 г., 13:05 ч.

На заседанието на комисията не присъства представител на участника.

2. „Стелла Турс” ЕООД - София, с вх. № I-01-98/10.01.2017 г., 12:00 ч.

На заседанието на комисията не присъства представител на участника.

3. „Атлас Травелс” ЕООД - София, с вх. № I-01-149/13.01.2017 г., 14:00 ч.

На заседанието на комисията не присъства представител на участника.

Членовете на Комисията, попълниха декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП за липса на конфликт на интереси, както и за поемане на задължение да пазят в тайна обстоятелствата, станали им известни във връзка с работата на Комисията.

### **I. Отваряне на офертите, обявяване на ценовите предложения и допускане до разглеждане им.**

Комисията отвори офертите по реда на тяхното постъпване и обяви ценовите им предложения. След извършване на тази действия приключи публичната част от работата на комисията.

Комисията, в закрито заседание, пристъпи към проверка на подадените документите за съответствие с изискванията към лично състояние и критерии за подбор, поставени в обявата, в съответствие със ЗОП и ППЗОП.

В процес на работа комисията установи, че:

В ценовото предложение на офертата на „Атлас Травелс” ЕООД – София е: “Предложен процент отстъпка от таксата за подготовка и издаване на самолетни билети - 100%”.

С оглед горепосоченото, на основание чл. 54, ал. 13 от ППЗОП, във връзка с чл. 192, чл. 195 и чл. 103, ал. 5 от ЗОП, на 16.01.2017 г. е изпратено писмо до „Атлас Травелс” ЕООД – София, с искане да предоставят разяснения, данни и/или копие от документи/напр. протокол или друг документ/, в съответствие с поставените въпроси. Разясненията и/или допълнителните доказателства за данни от представените документи, относно ценовото предложение, следва да бъдат предоставени в срок от 3/три/ работни дни, считано от датата на получаване на настоящото писмо.

Писмото до „Атлас Травелс” ЕООД – София е получено на 17.01.2017 г., видно от обратната разписка.

Работата на комисията продължава в пълен състав на 24.01.2017 г., като констатира следното:

В посоченият срок, на 19.01.2017 г., 10:50ч., е постъпил отговор, от „Атлас Травелс” ЕООД – София, на отправеното запитване.

В процеса на работа комисията се запозна с представената писмена обосновка на „Атлас Травелс” ЕООД – София, относно начина на образуване на ценовото предложение по показател: “Предложен процент отстъпка от таксата за подготовка и издаване на самолетни билети - 100%”.

Участникът посочва, че предложеният процент отстъпка е формиран на база на оценка на техническите предпоставки за изпълнение на задачите, съгласно техническото задание и отчитане на следните фактори: 1. Икономически особености на предоставяните услуги; 2. Избрани технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на услугите предмет на настоящата обществена поръчка; 3.

Оригиналност на предложеното от нас решение по отношение на услугата, със следните доводи:

1. „Атлас Травелс“ ЕООД е с петнадесетгодишна практика на българския пазар; има сключени тристранни и двустранни договори с авиокомпаниите, за предоставяне на преференциални условия и специални тарифи; работи с две от основните глобални резервационни системи. Цените, условията и договореностите в договорите са специални въз основа на реализираният оборот, индивидуално са договорени с дружеството и при наличието на изключително благоприятни условия на участника и на база на това оригинално решение участникът оферира на подбрани корпоративни клиенти преференциални нива на отстъпка.

Съвременните технически средства за комуникация, възможността за прилагане на актуални технически постижения в областта на продажбите и резервациите на самолетни билети, ежедневен дългогодишен опит на служителите, позволяват цените и условията за продажба на самолетни билети да бъдат оптимизирани чрез намаляване себейстойността на разходите, който дружеството извършва, за да предостави договорената услуга. Сочи се и продуктът „Виртуален офис“ – гореща линия за приемане на поръчки 24ч. – дежурен служител може по всяко време да реагира и осигури изпълнение на заявките. Същевременно дежурните служители на фирмата периодично и регулярно проверяват съществуващи вече реални резервации за места в по-атрактивни резервационни класи, както и листите на чакащите за места в същите или по-ниско резервационни класи с цел оптимизиране на цената.

2. Намаляване на разходите на дружеството вследствие на индивидуално договорени отстъпки и условия при транспортиране по въздух на пътници и багажи. Предоставените преференциални цени и условия от страна на превозвачите/резервационните системи води до намаляване на единичната себестойност на предоставяните билети и възможност да предложат отстъпка в размер на 100% от таксата за подготовка и издаване на самолетни билети. Авиопревозвачите предоставят на дружеството на база продължително партньорство и постигнати високи обеми на продажби при осигуряването на самолетни билети, редица бонуси, преференции, овър-комисионни. Същата търговска практика ѝ предлагат и глобалните резервационни системи и други доставчици на съпътстващите услуги. Колкото повече самолетни билети се реализират/издадат през всяка от резервационните системи на дружеството, толкова по висока бонификация получават от тях.

3. Наличие на внедрени технологии; системи за качество; квалифициран персонал. Оптимално използване на техническа база и наличие на човешки ресурси на дружеството. Дружеството може да предложи най-изгодните условия, който обаче не са за сметка на неговата печалба: максималните бонуси на авиокомпаниите се увеличават пропорционално на ръста на продажбите и дружеството като правен субект със стопанска цел е заинтересувано от постоянно увеличение на обемите продажби с цел

увеличаване на крайната печалба в дружеството като цяло, а не на всеки отделен билет.

4. Получаване на Европейско финансиране: Дружеството сочи, по коя оперативна програма е одобрен, с цел повишаване конкурентноспособността и покриване на допълнителни международни стандарти и закупуване на софтуер. Последното ще повиши ефективността на дейността на дружеството и нивото на доходност на всяка конкретна дейност.

Към писмото са приложени препоръки от авиокомпаниите, копия от фактури за изплатени бонуси/с/с заличаване на цифри/, споразумения за бонификации с резервационни системи и авиолинии, с изрична забележка за конфиденциалност.

С оглед горното комисията, счита че изложените доводи, разделени в подкатегории, относно: петнадесетгодишна практика на българския пазар; сключени тристранни и двустранни договори с авиокомпаниите; професионален опит, внедрени технологии/вкл. съвременните технически средства за комуникация и продуктът „Виртуален офис“ – гореща линия за приемане на поръчки 24ч. – дежурен служител/; системи за качество; квалифициран персонал, както и приложените препоръки не са съотносими към предложената 100% отстъпка. Само по себе си последното не е предимство или обосновка на размера процент отстъпка, а представлява изложение на дейността на участника, опита му в областта на туристическите, туроператорските и турагентските услуги, какъв персонал разполага и технически възможности за осъществяване предмета на поръчката.

Относно полученото Европейско финансиране – не е уточнено нивото на доходност на коя дейност ще се повиши.

Относно изложеното за предоставяните бонуси, преференции и т.н. от превозвачите/резервационните системи, наличието на договори и преференции за дружеството, комисията счита че последното е много общо и неясно представено и се отнасят за самото дружество, а не за МУ-Плевен в качеството му на „клиент“. Представените копия на фактури/3 броя, със заличени цифри/ за изплатени бонуси от авиокомпаниите и резервационна система, касаят отношения на последните със самото дружество и не доказват възможността на туроператора за бъдещ период да обслужва МУ-Плевен, като клиент напълно безплатно за цяла календарна година. Представените копия на споразумения за бонификации с резервационна система и авиолинии, представят едно бъдещо несигурно събитие: предоставяне на бонус на дружеството при настъпване на определение условия за бъдещ период и не доказват по безспорен начин 100% отстъпка.

В полученото писмо-обяснение е упоменато, че предоставената информация представлява част от специалните условия и цени обект на търговски договорености между „Атлас Травелс“ ЕООД-София и конкретните превозвачи и доставчици и следва да бъде третирана на съответното ниво на конфиденциалност. Работата на комисията и отразеното в протокола е съобразено с последното.

### Въз основа на проверката комисията ПРЕДЛАГА:

1. Получената писмена обосновка на „Атлас Травелс“ ЕООД – София да **не се приема**.

2. „Атлас Травелс“ ЕООД – София да **се ОТСТРАНИ** от участие в процедурата, по реда на Гл. 26 от ЗОП и чл. 96 и 97 от ППЗОП и подадената оферта да не се **ДОПУСКА** до разглеждане и оценяване.

### Мотиви:

1. В представената писмена обосновка на „Атлас Травелс“ ЕООД – София, относно начина на образуване на ценовото предложение по показател: “Предложен процент отстъпка от таксата за подготовка и издаване на самолетни билети - 100%“, изложените доводи, разделени в подкатегории, относно:

## петнадесетгодишна практика на българския пазар; сключените тристранни и двустранни договори с авиокомпании; професионален опит, внедрени технологии/вкл. съвременните технически средства за комуникация и продуктът „Виртуален офис“ – гореща линия за приемане на поръчки 24ч. – дежурен служител/; системи за качество; квалифициран персонал, както и приложените препоръки не са съотносими към предложената 100% отстъпка. Само по себе си последното не е предимство или обосновка на размера процент отстъпка, а представлява изложение на дейността на участника, опита му в областта на туристическите, туроператорските и турагентските услуги, какъв персонал разполага и технически възможности за осъществяване предмета на поръчката.

## полученото Европейско финансиране – не е уточнено нивото на доходност на коя дейност ще се повиши.

## изложеното за предоставяните бонуси, преференции и т.н. от превозвачите/резервационните системи, наличието на договори и преференции за дружеството, комисията счита че последното е много общо и неясно представено и се отнасят за самото дружество, а не за МУ-Плевен в качеството му на „клиент“. Представените копия на фактури/3 броя, със заличени цифри/ за изплатени бонуси от авиокомпании и резервационна система, касаят отношения на последните със самото дружество и не доказват възможността на туроператора за бъдещ период да обслужва МУ-Плевен, като клиент напълно безплатно за цяла календарна година. Представените копия на споразумения за бонификации с резервационна система и авиолинии, представят едно бъдещо несигурно събитие: предоставяне на бонус на дружеството при настъпване на определение условия за бъдещ период и недоказват по безспорен начин 100% отстъпка.

От предоставената писмена обосновка не е видно, че процента отстъпка от таксата за подготовка и издаване на самолетни билети е реално приложим и действащ.

Работата на Комисията продължава, както следва:

След като представените оферти и документи към нея на „Стелла Турс“ ЕООД – София и „Клио Травел“ ООД-София са в съответствие с изискванията към лично състояние и критерии за подбор, поставени от възложителя, комисията **ПРЕДЛАГА**:

**да се ДОПУСНАТ** до участие подадените оферти на „Стелла Турс“ ЕООД – София и „Клио Травел“ ООД-София.

## **II. Съдържание и направени предложения в техническото и ценовото предложение на допуснатите участници, както следва:**

1. Предложени условия от „Клио Травел“ ООД - София, както следва:
  - предлага: Осигуряване на самолетни билети за превоз на пътници и багаж при командировки в чужбина за служители на МУ-Плевен, за 2017г.
  - процент отстъпка от таксата за подготовка и издаване на самолетни билети - 96% ;
  - процент отстъпка от таксата за възстановяване от цената при канселиране на вече издаден самолетен билет – 100% ;
  - процент отстъпка от предложената тарифа за групово пътуване – 100%
  - срок на валидност на офертата до 10.03.2017 г. 16:30ч.
  
2. Предложени условия от „Стелла Турс“ ЕООД - София, както следва:
  - предлага: Осигуряване на самолетни билети за превоз на пътници и багаж при командировки в чужбина за служители на МУ-Плевен, за 2017г.
  - процент отстъпка от таксата за подготовка и издаване на самолетни билети - 97% ;
  - процент отстъпка от таксата за възстановяване от цената при канселиране на вече издаден самолетен билет – 100% ;
  - процент отстъпка от предложената тарифа за групово пътуване – 100%
  - срок на валидност на офертата до 10.03.2017 г. 16:30ч.

## **III. Разглеждане и оценяване на допуснатите оферти:**

Комисията пристъпи към оценяване на офертите, съгласно изискванията на възложителя, посочени в обявата **критерий за възлагане „цена и качествени показатели“**, съобразено със следните показатели и тяхната относителна тежест: **1. Процент отстъпка от таксата за подготовка и издаване на самолетни билети/ОТПИСБ/ – до 50т. /по формула/; 2. Процент отстъпка от таксата за възстановяване от цената при канселиране на вече издаден самолетен билет/ОТБЦКИСБ/ - до 30т. /по формула/ и 3. Процент отстъпка от предложената тарифа за групово пътуване/ОПТГП/ – до 20т. /по формула/.** Комисията извърши оценяването на офертите, както следва:

Участник	ПОТПИСЬ К <sub>1</sub> мах. 50т.	ОТВЪКИСЬ К <sub>2</sub> мах. 30т.	ПОПТГП К <sub>3</sub> мах. 20т.	Общо
„Клио Травел” ООД - София	49.49т.	30т.	20т.	99.49т.
„Стела Турс” ООД – София	50т.	30т.	20т.	100т.

### **Мотиви:**

Съгласно методиката оценяването се извършва на базата на комплексна оценка  $K_{\text{компл.}}$ , определена по следните показатели:  $K_1$  - Процент отстъпка от таксата за подготовка и издаване на самолетни билети/по формула/,  $K_2$  - Процент отстъпка от таксата за възстановяване от цената при канселиране на вече издаден самолетен билет /по формула/ и  $K_3$  - Процент отстъпка от предложената тарифа за групово пътуване /по формула/.

$K_{\text{компл.}} = K_1 + K_2 + K_3$ . Максималният брой точки е 100. На първо място се класира предложението, получило най-висока комплексна оценка  $K_{\text{компл.}}$ . Показателите  $K_1$ ,  $K_2$  и  $K_3$  имат количествено и стойностно измерение, което подлежи на съпоставка с обикновено математическо действие и оценяването се извърши чрез прилагането на формулата, съгласно посоченото в одобрената Методика.

### **IV. КЛАСИРАНЕ:**

Комисията извърши класиране на допуснатите участници по посочените показатели в методиката, както следва:

**Първо място:** „Стела Турс” ЕООД - София  
седалище и адрес на управление: гр. София, ул. “Христо Белчев” № 1  
**с комплексна оценка: 100т.**

**Второ място:** „Клио Травел” ООД - София,  
седалище и адрес на управление: гр. София, ж.к. “Красна поляна” II част  
**с комплексна оценка: 99.49т.**

След разглеждане и оценка на представената оферта и критерий за възлагане: „цена - качествени показатели”, Комисията **ПРЕДЛАГА** на Ректора на МУ-Плевен, класираният на първо място „Стела Турс“ ЕООД – София да осъществи: **“Осигуряване на самолетни билети за превоз на**

пътници и багаж при командировки в чужбина за служители на МУ-Плевен, за 2017 г.”

Работата на комисията приключи на 24.01.2017 г. С утвърждаване на този протокол се счита че възложителят е приел цялостната работа на комисията.

Протокола и офертите се съхраняват при юрисконсулта, копие от протокола да се предаде на Финансова дирекция при МУ-Плевен.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:**

заличено на осн. чл. 2 от ЗЗЛД

/ инж. Олег Караджов /

**ЧЛЕНОВЕ:**

1.

заличено на осн. чл. 2 от ЗЗЛД

/ Ибр. Потурлиев /

2.

заличено на осн. чл. 2 от ЗЗЛД

/ В. Панчева /

3.

заличено на осн. чл. 2 от ЗЗЛД

/ В. Дукова /

4.

заличено на осн. чл. 2 от ЗЗЛД

/ Орлин Хинков /