

Партида:



JX981064

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА (версия 7)



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Медицински Университет - Плевен		Национален регистрационен номер: ² 000405689	
Пощенски адрес: ул.Климент Охридски №1			
Град: Плевен	код NUTS: BG314	Пощенски код: 5800	Държава: BG
Лице за контакт: Валерия Тачева		Телефон: +359 64884264	
Електронна поща: zop@mu-pleven.bg		Факс: +359 64827008	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://mu-pleven.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://mu-pleven.bg/index.php/bg/tenders-and-contracts/2015-05-09-21-32-52/460-procedures-zop-2020/5550-2020-06-08-06-23-03			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://mu-pleven.bg/index.php/bg/tenders-and-contracts/2015-05-09-21-32-52/460-procedures-zop-2020/5550-2020-06-08-06-23-03			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.4) Вид на възлагащия орган			
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
I.5) Основна дейност			
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги		<input type="checkbox"/> Наставяване/жилищно строителство и места за отдих и култура	

<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input checked="" type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

Отпечатване на учебници и други материали на издателски център при МУ-Плевен.

Референтен номер: 2

II.1.2) Основен CPV код: 79820000

Допълнителен CPV код: 1 2

II.1.3) Вид на поръчка

☐ Строителство ☐ Доставка ☒ Услуги

II.1.4) Кратко описание:

Предмет на настоящата обществена поръчка е отпечатването по предварителна заявка, периодично, според нуждите и финансовата обезпеченост на Възложителя, на учебници, друга учебно-помощна и медицинска литература, брошури/диплянки, плакати, постери, вестник, мед. списание, каталози, визитки, покани, CD обложки, рекламни материали за конгреси – резюмета на Издателски център при МУ – Плевен, включително обрязване на книжно тяло и подвързване с метален гребен по дългата страна, съгласно Техническата спецификация. Количествата за отпечатването са прогнозни и са описани подробно в Техническата спецификация. Предпечатната подготовка се извършва изцяло в Издателски център на МУ – Плевен.

II.1.5) Прогнозна обща стойност: 2

Стойност, без да се включва ДДС: 180000 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

☐ Да

☒ Не

Оферти могат да бъдат подавани за

☐ всички обособени позиции

☐ максимален брой обособени позиции:

☐ само една обособена позиция

☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание 1****II.2.1) Наименование: 2**

Обособена позиция №:

2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове 2

Основен CPV код: 1 22100000

Допълнителен CPV код: 1 2

Основен CPV код: 1 22462000

Допълнителен CPV код: 1 2

Основен CPV код: 1 79820000

Допълнителен CPV код: 1 2

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

МУ – Плевен, ул.Климент Охридски №1

код NUTS: ¹ BG314			
П.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Отпечатването по предварителна заявка, периодично, според нуждите и финансовата обезпеченост на Възложителя, на учебници, друга учебно-помощна и медицинска литература, брошури/диплянки, плакати, постери, вестник, мед. списание, каталози, визитки, покани, CD обложки, рекламни материали за конгреси – резюмета на Издателски център при МУ – Плевен, включително обрязване на книжно тяло и подвързване с метален гребен по дългата страна, съгласно Техническата спецификация. Количествата за отпечатването са прогнозни и са описани подробно в Техническата спецификация. Предпечатната подготовка се извършва изцяло в Издателски център на МУ – Плевен.			
П.2.5) Критерии за възлагане			
<input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу			
<input checked="" type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: ^{1 2 20}		25	
1 Срок за отпечатване			
<input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: ^{1 20}			
<input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: ²¹			
75			
<input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка			
П.2.6) Прогнозна стойност			
Стойност, без да се включва ДДС:		180000	Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)			
П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки			
Продължителност в месеци: 24 или Продължителност в дни: _____			
или			
Начална дата: _____ дд/мм/гггг			
Крайна дата: _____ дд/мм/гггг			
Тази поръчка подлежи на подновяване		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Описание на подновяванията:			
П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури)			
Очакван брой кандидати: _____			
или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____			
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:			

П.2.10) Информация относно вариантите			
Ще бъдат приемани варианти		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
П.2.11) Информация относно опциите			
Опции		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Описание на опциите:			
П.2.12) Информация относно електронни каталози			
<input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог			
П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз			
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

средства от Европейския съюз
Идентификация на проекта:

II.2.14) Допълнителна информация:

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри
Списък и кратко описание на условията:
не е приложимо.

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка
Списък и кратко описание на критериите за подбор:
не е приложимо.
Изисквано минимално/ни ниво/а: 2
не е приложимо.

III.1.3) Технически и професионални възможности

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка
Списък и кратко описание на критериите за подбор:

- Участника в процедурата трябва да е изпълнил минимум 2/две/ дейности с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на поръчката, за последните 3/три/ години от датата на подаване на офертата.
*Под сходен предмет, следва да се има предвид: полиграфически услуги - това се декларира в ЕЕДОП. Документа с, които се доказва това е :-
Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга, съобразен с минималните изисквания.
- Участника в процедурата трябва да прилага система за качеството EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, с обхват извършване на полиграфически услуги. Това се декларира в ЕЕДОП. Документа с, които се доказва това е :Валиден сертификат за качество EN ISO 9001:2015 или еквивалент на името на участника(с обхват извършване на полиграфически услуги) (копие, заверено с подпис и печат от участника, и в превод).
- Участникът да разполага с необходимото техническо оборудване за изпълнение на предмета на обществената поръчка, както следва: - минимум 1/една/ дигитална печатна машина; 1/една/ четирицветна офсетова машина; 1/една/ двуцветна офсетова машина; 1/една/ стъвачна машина и 1/един/ книговезки нож посредством, които ще изпълнява предмета на договора - това се декларира в ЕЕДОП. Документа с, които се доказва това е :Списък на техническото оборудване необходимо за изпълнение на предмета на обществената поръчка съобразен с минималните изисквания и посочване на правното основание за ползване на същите.
- Участникът да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, както следва:
 - минимум - 1(един) специалист - ключов експерт, с необходимата образователна и професионална квалификация, както следва:
 - Висше образование - минимум бакалавър в областта на техническите, естествените, хуманитарните, управленски или други сфери на науката.
 - Минимум 5 години професионален опит в сферата на отпечатването на учебници, учебно-помощна литература и рекламни материали и опит в координирането и/или управлението на дейности в областта на предоставянето на печатарски услуги.
 - минимум - 2(двама) специалиста - експерт печат, с необходимата образователна и професионална квалификация, както следва:

Минимум средно образование
Минимум 3 години професионален опит в областта на печатарски услуги.
4.3.минимум – 1(един) специалист – експерт книговезки и довършителни процеси, с необходимата образователна и професионална квалификация, както следва:

Минимум средно образование

Минимум 3 години професионален опит в областта на печатарски услуги. Това се декларира в ЕЕДОП. Документа с, които се доказва това е :Списък на персонала, които ще участва в изпълнение предмета на обществената поръчка, съдържащ информация за образователна и професионална квалификация, съобразен с минималните изисквания.

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

1.Участника да е изпълнил минимум 2/две/ дейности с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на поръчката, за последните 3/три/ години от датата на подаване на офертата.

2.Участника да прилага система за качеството EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, с обхват извършване на полиграфически услуги.

3.Участникът да разполага с минимум 1/една/ дигитална печатна машина; 1/една/ четирицветна офсетова машина; 1/една/ двуцветна офсетова машина; 1/една/ стъгачна машина и 1/един/ книговезки нож посредством, които ще изпълнява предмета на договора.

4.Участникът да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, както следва: 4.1.минимум – 1(един) специалист – ключов експерт, с необходимата образователна и професионална квалификация, както следва: ## Висше образование – минимум бакалавър в областта на техническите, естествените, хуманитарните, управленски или други сфери на науката, ## Минимум 5 години професионален опит в сферата на отпечатването на учебници, учебно-помощна литература и рекламни материали и опит в координирането и/или управлението на дейности в областта на предоставянето на печатарски услуги.

4.2.минимум – 2(двама) специалиста – експерт печат, с необходимата образователна и професионална квалификация, както следва: ## Минимум средно образование, ## Минимум 3 години професионален опит в областта на печатарски услуги.

4.3.минимум – 1(един) специалист – експерт книговезки и довършителни процеси, с необходимата образователна и професионална квалификация, както следва: ## Минимум средно образование, ## Минимум 3 години професионален опит в областта на печатарски услуги.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- ☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- ☐ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Описание****IV.1.1) Вид процедура**

- ☐ Открита процедура
- ☐ Ускорена процедура
Обосновка:
- ☐ Ограничена процедура
- ☐ Ускорена процедура
Обосновка:
- ☐ Състезателна процедура с договаряне
- ☐ Ускорена процедура
Обосновка:
- ☐ Състезателен диалог
- ☐ Партньорство за иновации
- ☒ Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- ☐ Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- ☐ Рамково споразумение с един оператор
- ☐ Рамково споразумение с няколко оператора
- Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²
- ☐ Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- ☐ Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

- ☐ Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)

- ☐ Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

IV.1.6) Информация относно електронния търг

- ☐ Ще се използва електронен търг
- Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Да ☐ Не ☒

IV.2) Административна информация**IV.2.1) Предшна публикация относно тази процедура ²**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 0000/S 000-000000

Номер на обявлението в РОП: 00000000

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 09.07.2020 дд/мм/гггг

Местно време: 15:30

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹

- | | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски | <input type="checkbox"/> Ирландски | <input type="checkbox"/> Малтийски | <input type="checkbox"/> Румънски | <input type="checkbox"/> Френски |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански | <input type="checkbox"/> Немски | <input type="checkbox"/> Словашки | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки |
| <input type="checkbox"/> Датски | <input type="checkbox"/> Латвийски | <input type="checkbox"/> Полски | <input type="checkbox"/> Унгарски | <input type="checkbox"/> Шведски |
| <input type="checkbox"/> Естонски | <input type="checkbox"/> Литовски | <input type="checkbox"/> Португалски | <input type="checkbox"/> Фински | |

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: 06.01.2021 дд/мм/гггг
или Продължителност в месеци: _____ (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 14.07.2020 дд/мм/гггг

Местно време: 09:30

Място: Зала Хипократ при МУ- Плевен

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

На отварянето на офертите могат да присъстват участниците, техни упълномощени представители както и средствата за масово осведомяване.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да ☐ Не ☒

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²

VI.2) Информация относно електронното възлагане

☐ Ще се прилага електронно поръчване

☐ Ще се използва електронно фактуриране

☐ Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: ²

В публичното състезание може да участва участник, който отговаря на условията на чл. 10, ал. 1 от ЗОП, както и минималните изисквания за допустимост, определени от Възложителя. Възложителят отстранява от участие в публичното състезание участник, съгласно чл. 54, ал. 1 от ЗОП и чл. 55, ал.1, т. 1 от ЗОП, както и когато участникът е свързано лице по смисъла на § 1, т. 45 от ДЗ на ЗОП с друг участник в обществената поръчка, както и на основание чл. 107 от ЗОП, чл. 3, т.8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС. чл. 69 ЗПКОНПИ и когато участник не е удължил срока на валидност на подадената от него оферта в съответствие с искането на Възложителя. Условия и начин на плащане и срок на договора – посоченото в проекто-договора. Информация за отваряне на ценовите оферти ще се публикува на сайта на МУ – Плевен, Профил на купувача.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

cpcadmin@cpc.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

VI.4.3) Подаване на жалби Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Чл.197, ал.1 от ЗОП.		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 08.06.2020 дд/мм/гггг		

заличено на осн. чл. 36а, ал.3 от ЗОП

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
2 в приложимите случаи
4 ако тази информация е известна
20 може да бъде присъдена значимост вместо важност
21 може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва