



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ-ПЛЕВЕН		Национален регистрационен номер: ² 000405689	
Пощенски адрес: ул. Кл. Охридски 1			
Град: ПЛЕВЕН	код NUTS: BG314	Пощенски код: 5800	Държава: BG
Лице за контакт: Силвия Емилева; Ваня Панчева		Телефон: +359 64884178 / +359 64884264	
Електронна поща: zop@mu-pleven.bg		Факс: +359 64827008	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://www.mu-pleven.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://mu-pleven.bg/index.php/tenders-and-contracts/2015-05-09-21-32-52/403-procedures-zop-2017/4509-2017-05-29-09-47-17?lang=bg			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://mu-pleven.bg/index.php/tenders-and-contracts/2015-05-09-21-32-52/403-procedures-zop-2017/4509-2017-05-29-09-47-17?lang=bg			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредство: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.4) Вид на възлагащия орган			
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input checked="" type="checkbox"/> Публично-правна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
I.5) Основна дейност			

<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input checked="" type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

ОТПЕЧАТВАНЕ НА УЧЕБНИЦИ И ДРУГИ МАТЕРИАЛИ НА ИЗДАТЕЛСКИ ЦЕНТЪР при МУ-ПЛЕВЕН

Референтен номер: ² 4-ПС**II.1.2) Основен CPV код:** 79820000Допълнителен CPV код: ^{1 2}**II.1.3) Вид на поръчка**☐ Строителство ☐ Доставки ☒ Услуги**II.1.4) Кратко описание:**

Отпечатването по предварителна заявка, периодично, според нуждите и финансовата обезпеченост на Възложителя, на учебници, друга учебно-помощна и медицинска литература, брошури/диплянки, плакати, постери, вестник, мед. списание, каталози, визитки, покани, рекламни материали за конгреси – резюмета на Издателски център при МУ – Плевен, включително обрязване на книжно тяло и подвързване с метален гребен по дългата страна, съгласно техническите спецификации. Количествата за отпечатването са прогнозни и са описани подробно в техническата спецификация. Отпечатването е периодично, по предварителна заявка, според нуждите и финансовата обезпеченост на Възложителя.

II.1.5) Прогнозна обща стойност:²

Стойност, без да се включва ДДС: 138000.00 Валута: BGN
 (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

☐ Да☒ Не

Оферти могат да бъдат подавани за

☐ всички обособени позиции☐ максимален брой обособени позиции:☐ само една обособена позиция☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Обособена позиция №:

²**II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²**Основен CPV код: ¹ 79820000Допълнителен CPV код: ^{1 2}Основен CPV код: ¹ 22100000Допълнителен CPV код: ^{1 2}Основен CPV код: ¹ 22462000Допълнителен CPV код: ^{1 2}**II.2.3) Място на изпълнение**

Основно място на изпълнение:

МУ-Плевен, ул. Кл. Охридски 1
код NUTS: BG314

II.2.4) Описание на обществената поръчка:
(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)
Отпечатването по предварителна заявка, периодично, според нуждите и финансовата обезпеченост на Възложителя, на учебници, друга учебно-помощна и медицинска литература, брошури/диплянки, плакати, постери, вестник, мед. списание, каталози, визитки, покани, рекламни материали за конгреси – резюмета на Издателски център при МУ – Плевен, включително обрязване на книжно тяло и подвързване с метален гребен по дългата страна, съгласно техническите спецификации. Количествата за отпечатването са прогностни и са описани подробно в техническата спецификация. Отпечатването е периодично, по предварителна заявка, според нуждите и финансовата обезпеченост на Възложителя.

II.2.5) Критерии за възлагане
☒ Критериите по-долу
☒ Критерий за качество – Име: / Тежест: 1² 20
1 срок за отпечатване 25
☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1²⁰
☒ Цена - Тежест: 21
75
☐ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност
Стойност, без да се включва ДДС: 138000.00 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки
Продължителност в месеци: 18 или Продължителност в дни: _____
или
Начална дата: _____ дд/мм/гггг
Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване Да ☐ Не ☒
Описание на подновяванията:

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени
(с изключение на открити процедури)
Очакван брой кандидати: _____
или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

II.2.10) Информация относно вариантите
Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

II.2.11) Информация относно опциите
Опции Да ☐ Не ☒
Описание на опциите:

II.2.12) Информация относно електронни каталози
☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог

II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да ☐ Не ☒
Идентификация на проекта:

II.2.14) Допълнителна информация:

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, изключително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри
Списък и кратко описание на условията:

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

не се изисква

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

не се изисква

III.1.3) Технически и професионални възможности

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участника в процедурата трябва да е изпълнил минимум 2/две/ дейности с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на поръчката, за последните 3/три/ години от датата на подаване на офертата. *Под сходен предмет, следва да се има предвид: полиграфически услуги. – това се декларира в част IV: Критерии за подбор, б.

В: Технически и професионални способности в ЕЕДОП. Документа, с които се доказва това изискване е: Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга, съобразен с минималните изисквания.

2. Участника в процедурата трябва да прилага система за качеството ISO 9001:2008/2015 или еквивалентен, с обхват извършване на полиграфически услуги – това се декларира в част IV: Критерии за подбор, б.

В: Технически и професионални способности в ЕЕДОП. Документа, с които се доказва това изискване е копие от валиден сертификат за качество ISO 9001:2008/2015 или еквивалент на името на участника (с обхват извършване на полиграфически услуги).

3. Участникът да разполага с необходимото техническо оборудване/собствено, наето или друго правно основание/ за изпълнение на предмета на обществената поръчка-минимум 1/една/ дигитална печатна машина; 1/една/ четирицветна офсетова машина; 1/една/ двуцветна офсетова машина; 1/една/ стъгвачна машина и 1/един/ книговезки нож посредством, които ще изпълнява предмета на договора – това се декларира в част IV: Критерии за подбор, б. В: Технически и професионални способности в ЕЕДОП. Документа, с които се доказва това изискване е –Списък на техническото оборудване необходимо за изпълнение на предмета на обществената поръчка съобразен с минималните изисквания и посочване на правното основание за ползване на същите/собствени, наети или на друго правно основание.

4. Да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, както следва: 4.1. минимум – 1(един)

специалист – ключов експерт /собствен, нает или на др. правно основание/, с необходимата образователна и професионална квалификация, както следва: ## Висше образование – минимум бакалавър в областта на техническите, естествените, хуманитарните, управленски или други сфери на науката. ## Минимум 5 години професионален опит в сферата на отпечатването на учебници, учебно-помощна литература и рекламни материали и опит в координирането и/или управлението на дейности в областта на предоставянето на печатарски услуги. 4.2. минимум – 2 (двама) специалиста – експерт печат /собствен, нает или на др. правно основание/, с необходимата образователна и професионална квалификация, както следва: ## Минимум средно образование, ## Минимум 3 години професионален опит в областта на печатарски услуги; 4.3. минимум – 1 (един) специалист – експерт книговежки и довършителни процеси /собствен, нает или на др. правно основание/, с необходимата образователна и професионална квалификация, както следва: ## Минимум средно образование, ## Минимум 3 години професионален опит в областта на печатарски услуги- това се декларира в част IV: Критерии за подбор, б. В: Технически и професионални способности в ЕЕДОП. Документа, с които се доказва това изискване е Списък на персонала – които ще участва в изпълнение предмета на обществената поръчка, съдържащ информация за образователна и професионална квалификация, съобразен с минималните изисквания.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. Участникът да е изпълнил минимум 2/две/дейности с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на поръчката, за последните 2/две/години от датата на подаване на офертата.
2. Участникът да прилага система за качеството ISO 9001:2008/2015 или еквивалентен, с обхват, извършване на полиграфически услуги.
3. Участникът да разполага с минимум 1/една/ дигитална печатна машина; 1/една/ четирицветна офсетова машина; 1/една/ двуцветна офсетова машина; 1/една/ стъгвачна машина и 1/един/ книговежки нож посредством, които ще изпълнява предмета на договора.
4. Да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, както следва: 4.1. минимум – 1(един) специалист – ключов експерт /собствен, нает или на др. правно основание/, с необходимата образователна и професионална квалификация, както следва: ## Висше образование – минимум бакалавър в областта на техническите, естествените, хуманитарните, управленски или други сфери на науката. ## Минимум 5 години професионален опит в сферата на отпечатването на учебници, учебно-помощна литература и рекламни материали и опит в координирането и/или управлението на дейности в областта на предоставянето на печатарски услуги. 4.2. минимум – 2 (двама) специалиста – експерт печат /собствен, нает или на др. правно основание/, с необходимата образователна и професионална квалификация, както следва: ## Минимум средно образование, ## Минимум 3 години професионален опит в областта на печатарски услуги; 4.3. минимум – 1 (един) специалист – експерт книговежки и довършителни процеси /собствен, нает или на др. правно основание/, с необходимата образователна и професионална квалификация, както следва: ## Минимум средно образование, ## Минимум 3 години професионален опит в областта на печатарски услуги.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- ☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Гаранцията за обезпечаване изпълнението на договора е 1% от стойността му. Гаранция за изпълнение се представя в една от формите, посочени в чл. 111, ал. 5 от ЗОП. В случай, че е избрана парична сума на гаранцията, то тя се внася в брой в касата на МУ-Плевен или по банков път по сметка BG96 BUIB 7889 3318 3072 03, BIC: BUIB BG SF при СиБанк – АД – клон Плевен. Ако е избрана банковата гаранция за изпълнение или застраховката, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя – съгласно посоченото в документацията и прокто-договора.

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

☐ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Описание****IV.1.1) Вид процедура**

- ☐ Открита процедура
☐ Ускорена процедура
 Обосновка:
☐ Ограничена процедура
☐ Ускорена процедура
 Обосновка:
☐ Състезателна процедура с договаряне
☐ Ускорена процедура
 Обосновка:
☐ Състезателен диалог
☐ Партньорство за иновации
☒ Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- ☐ Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
☐ Рамково споразумение с един оператор
☐ Рамково споразумение с няколко оператора
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: 2
☐ Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
☐ Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

- ☐ Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)

- ☐ Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

IV.1.6) Информация относно електронния търг

- ☐ Ще се използва електронен търг
 Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☒

IV.2) Административна информация**IV.2.1) Предпшна публикация относно тази процедура ²**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 0000/S 000-000000

Номер на обявлението в РОП: 00000000

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на

купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 21.06.2017 дд/мм/гггг

Местно време: 16:30

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹

- | | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски | <input type="checkbox"/> Ирландски | <input type="checkbox"/> Малтийски | <input type="checkbox"/> Румънски | <input type="checkbox"/> Френски |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански | <input type="checkbox"/> Немски | <input type="checkbox"/> Словашки | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки |
| <input type="checkbox"/> Датски | <input type="checkbox"/> Латвийски | <input type="checkbox"/> Полски | <input type="checkbox"/> Унгарски | <input type="checkbox"/> Шведски |
| <input type="checkbox"/> Естонски | <input type="checkbox"/> Литовски | <input type="checkbox"/> Португалски | <input type="checkbox"/> Фински | |

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 3 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 30.06.2017 дд/мм/гггг

Местно време: 09:30

Място: зала 106, Ректорат 1 при МУ-Плевен, ул. "Кл. Охридски" 1

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

участници в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средства за масово осведомяване.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²Да ☐ Не ☒**VI.2) Информация относно електронното възлагане**☐ Ще се прилага електронно поръчване☐ Ще се използва електронно фактуриране☐ Ще се приема електронно заплащане**VI.3) Допълнителна информация: ²**

В публичното състезание може да участва участник, който отговаря на условията на чл. 10, ал. 1 от ЗОП и изискванията на Възложителя. Възложителят отстранява от участие в публичното състезание участник, за когото са налице основанията на чл. 54, ал. 1 от ЗОП, чл. 55, ал.1, т. 1 от ЗОП, условията по чл. 107 от ЗОП, чл. 101, ал. 11 от ЗОП, както и обстоятелства по чл. 3, т.8 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС.

Условия и начин на плащане-съгласно посоченото в документацията и проекто-договора.

Информация за отваряне на ценовите оферти ще се публикува на сайта на МУ-Плевен, Профил на купувача.

Мотиви за неразделяне на поръчката на обособени позиции - не е приложимо, съгл. чл. 178, ал.5 от ЗОП.

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

srcadmin@src.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

http://www.cpc.bg		
VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.3) Подаване на жалби		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: В 10-ен срок от настъпване на обстоятелството чл. 197, ал. 1, т.1 и ал. 2 от ЗОП.		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 29.05.2017 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- ¹ моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- ² в приложимите случаи
- ⁴ ако тази информация е известна
- ²⁰ може да бъде присъдена значимост вместо важност
- ²¹ може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва