

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Осигуряване, по предварително и периодично заявени от Възложителя дестинации, на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж, и хотелско настаняване, с авиопревозвачи за осигуряване на въздушен превоз при осъществяване на командировки в чужбина за служителите на Медицински университет-Плевен. Основните дестинации, по които се извършват пътувания са в рамките на Европа, Америка, Азия, Австралия, близък Изток и Африка - посоченият списък е примерен и не ангажира възложителят със закупуване на самолетни билети по изброените дестинации, нито ограничава последния да закупува такива билети само в рамките на изброените дестинации.

- Да се осигури възможност за приемане на заявки от 8:00 до 18:30 часа в работни дни, както и по всяко време в извън работно време, включително в почивни и празнични дни, използвайки он-лайн технологични решения, позволяващи им достъп до резервационната система и възможност за реакция във всеки един момент. Заявките за осигуряване на самолетни билети в чужбина и хотелско настаняване в чужбина се изпращат на e-mail на изпълнителя посочен в договора.

- При заявка за резервация на самолетни билети и хотелско настаняване да се предостави отговор на възложителя в рамките на срока предложен в техническото предложение на избрания изпълнител, който не може да бъде по-дълъг от 1 (един) час от получаване на заявка от страна на възложителя. Отговорът се предоставя по e-mail на възложителя, посочен в договора. При извънредни обстоятелства* изпълнителят се задължава да предостави отговор на възложителя в срок предложен в техническото предложение на избрания изпълнител, който не може да бъде по-дълъг от 30 минути от получаването на заявка от страна на възложителя.

- Да се потвърждава резервацията за издаване на конкретен билет и/или хотелско настаняване в срок, предложен в техническото предложение на избрания изпълнител, който не може да бъде по-дълъг от 2 (два) часа от получаването на потвърждение за одобрен вариант от страна на възложителя. При извънредни обстоятелства* изпълнителят се задължава да потвърди резервацията за издаване на конкретен билет и/или хотелско настаняване в срок предложен в техническото предложение на избрания изпълнител, който не може да бъде по-дълъг от 30 минути от получаването на потвърждение за одобрен вариант от страна на възложителя.

- Да се издава самолетния билет/ваучер за хотелско настаняване, включително да се доставя самолетен билет и/или ваучер за хотелско настаняване, в срок предложен в техническото предложение на избрания изпълнител, но не по-дълъг от 30 минути от изричното писмено искане на

възложителя за това. За отменена резервация възложителят не дължи допълнително заплащане.

- В отговора на съответната заявка на възложителя за осигуряване на самолетни билети да се посочва най-малко следната информация – авиокомпания, клас, маршрут, часове, престой (в случай че има такъв), цена.

- В отговора на съответната заявка на възложителя за осигуряване на хотелско настаняване да се посочва най-малко следната информация – хотел, категория, цена на нощувка.

- Да се предлагат маршрути, които са с най-подходящи връзки за съответните дестинации (варианти на възможни директни полети или такива с минимален брой прекачвания, до съответната дестинация и съобразени с условията на всяка получена от възложителя заявка за реализиране на пътуването в чужбина, както и хотелското настаняване в страната и чужбина при необходимост и при писмена заявка на възложителя). При изрично писмено искане на възложителя, изпълнителят предоставя самолетни билети на нискобюджетни компании.

- Възложителят си запазва правото да избере съответен вариант, като потвърди заявката за самолетен билет (икономична или бизнес класа) и/или за хотелско настаняване, или да откаже възлагането ѝ, в случай, че нито един от предложените варианти не е подходящ по негова преценка. Изпълнителят представя за конкретната заявка минимум два варианта за маршрут, като предоставя най-ниските на пазара нетни тарифи, предлагани от авиокомпаниите към момента на подаване на вариантите от изпълнителя за съответната заявка, както и минимум три варианта на хотелско настаняване в случаите, в които това е възможно.

- При необходимост да осигурява хотелско настаняване, съобразено с размера на квартирните пари по Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, и съобразно конкретна заявка на възложителя.

- В случай на извънредни обстоятелства, непозволяващи осъществяването на съответния престой/нощувка, Изпълнителят уведомява Възложителя своевременно и съдейства за възстановяването на стойността платената хотелска резервация или за безплатната ѝ промяна при идентични условия.

- Когато е заявена дестинация, в която няма летище, изпълнителят оферира цена за самолетен билет до най-близкото летище, обслужващо тази дестинация, като при поискване от Възложителя предлага информация за варианти/алтернативи за осигуряване на друг вид транспорт за достигане до местоназначението в посочения в заявката срок.

- Преди издаването на всеки самолетен билет да бъдат проверявани възможностите за предлагане на по-евтин и/или по-удобен маршрут за периода от резервацията до издаването на билета, като възложителят бъде уведомяван незабавно.

- За повишаване на качеството на услугата изпълнителят следва да предоставя и следните допълнителни условия и услуги: чекиране, обслужване на летища, обслужване на пътници в последния момент и съдействие при загубени багажи.

- Изпълнителят следва да гарантира конфиденциалност относно извършваните пътувания и хотелско настаняване, имена, дати, маршрути, превозвачи.

- Изпълнителят осигурява на Възложителя телефон за денонощна връзка в празнични и почивни дни, както и при извънредни обстоятелства*.

Място на изпълнение: За резервациите на поръчаните от възложителя самолетни билети автоматично се изпраща електронен билет от сървъра на резервационната система на електронен адрес на възложителя. Издадените ваучери за хотелско настаняване се изпращат от изпълнителя на електронния адрес на възложителя.

По искане от страна на възложителя или невъзможност за изпращане на електронен билет/ваучер за хотелско настаняване, поръчаните билети/ваучери за хотелско настаняване се доставят на място в сградата на Медицински университет-Плевен, в гр. Плевен, на адреси: ул. „Кл. Охридски“ № 1. Доставка е за сметка на изпълнителя.

*** Извънредни обстоятелства – кога едно обстоятелство е извънредно се посочва и определя от Възложителя в писмената заявка до Изпълнителя*